

KLAIPĖDOS GEDMINŲ PROGIMNAZIJA
2024 METŲ RUGSĖJO 30 D. TARPINIŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

190444130, Gedminių g. 3, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Klaipėdos Gedminių progimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2024 m. rugsėjo 30 d. Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 280 398,83	1 346 705,70
I.	Nematerialusis turtas		1 152,36	1 919,88
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		1 152,36	1 919,88
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1 279 246,47	1 344 785,82
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		1 006 005,09	1 018 254,90
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai		119 999,56	127 127,65
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		9 865,54	8 870,21
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		143 376,28	190 533,06
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		390 272,42	204 126,13
I.	Atsargos			
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		9 752,86	9 006,05
III.	Per vienus metus gautinos sumos		340 154,07	130 408,21

III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2 796,62	483,40
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		323 726,01	129 623,88
III.6.	Kitos gautinos sumos		13 631,44	300,93
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		40 365,49	64 711,87
	IŠ VISO TURTO:		1 670 671,25	1 550 831,83
D.	FINANSAVIMO SUMOS		1 336 624,31	1 417 718,83
I.	Iš valstybės biudžeto		129 058,27	134 030,56
II.	Iš savivaldybės biudžeto		791 292,00	824 946,40
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		401 473,02	449 847,09
IV.	Iš kitų šaltinių		14 801,02	8 894,78
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		326 970,56	127 969,44
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		326 970,56	127 969,44
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		12 660,25	93,58
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		231 574,14	
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		76 928,42	125 323,40
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		5 807,75	2 552,46
F.	GRYNASIS TURTAS		7 076,38	5 143,56
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		7 076,38	5 143,56
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1 932,82	(2 012,76)
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		5 143,56	7 156,32
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1 670 671,25	1 550 831,83

<u>Direktorius</u> (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)	<u>(parašas)</u>	<u>Aurelijus Liaudanskas</u> (vardas ir pavardė)
<u>Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja</u> (ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	<u>(parašas)</u>	<u>Eglė Zyke</u> (vardas ir pavardė)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2024 m. rugsėjo 30 d.

Nr.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2 258 922,27	1 929 662,56
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		2 244 128,27	1 918 163,56
I.1.	Iš valstybės biudžeto		1 653 376,10	1 358 472,78
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		516 952,03	509 736,20
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		62 082,07	42 445,53
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		11 718,07	7 509,05
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		14 794,00	11 499,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		14 794,00	11 499,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		2 263 061,99	1 935 472,05
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1 913 003,20	1 563 499,32
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		79 069,61	76 595,23
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		40 797,25	39 440,23
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		3 820,00	293,20
V.	TRANSPORTO		3 389,40	240,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2 304,00	2 908,99
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		41 787,15	119 616,42
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		48 618,71	36 277,68
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		58 221,59	53 585,87
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		53 007,61	28 727,17
XIV.	KITOS		19 043,47	14 287,94
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(4 139,72)	(5 809,49)
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		6 072,54	6 070,49
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		6 072,54	6 070,49
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1 932,82	261,00
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1 932,82	261,00
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)

(parašas)

Aurelijus Liaudanskas
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Eglė Zykė
(vardas ir pavardė)

KLAIPĖDOS GEDMINŲ GIMNAZIJA

2024 M. RUGSĖJO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Bendrieji duomenys apie Klaipėdos Gedminų progimnaziją gimnaziją pateikti 2023 m. metinio finansų ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte. Per ataskaitinį laikotarpį pakeitimų arba pokyčių aiškinamojo rašto bendrojoje dalyje nebuvo.

II. APSKAITOS POLITIKA

Klaipėdos Gedminų gimnazijos apskaitos politika aprašyta 2023 m. metinio finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politikos ar apskaitinių įverčių keitimų nebuvo.

III. PASTABOS

Per ataskaitinį laikotarpį esminių klaidų taisymų nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto ataskaitinio laikotarpio pradžioje įstaiga neturėjo, per ataskaitinį laikotarpį neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų įstaiga negavo.

Per ataskaitinį laikotarpį reikšmingų įvykių, kurie šiuo metu ar ateityje gali turėti įtakos finansinių ataskaitų straipsniams, nebuvo.

Direktorius

Aurelijus Liaudanskas

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Eglė Zykė